

1 **Ata da reunião da Comissão Própria de Avaliação, realizada em 06 de novembro**  
2 **de 2012, na sala de reuniões da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação,**  
3 **Edifício Dom Pedro II – Reitoria.** Aos seis dias do mês de novembro de 2012, às  
4 quatorze horas, na Sala de Reuniões da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação,  
5 Reitoria, reuniu-se a Comissão Própria de Avaliação da Universidade Federal do  
6 Paraná e o Sr. Pesquisador Institucional. Foram registradas as presenças dos  
7 seguintes membros: Prof<sup>a</sup> Maria Aparecida Zehnpfennig Zanetti, Presidente, Salette  
8 Aparecida Franco Miyake, Prof. Robson Tadeu Bolzon, Luasses Gonçalves dos Santos,  
9 Paulo Cesar Naujack, Luisa Fanes, Mauricio Roberto Nascimento Martins e o  
10 Pesquisador Institucional, Sr. Aldemir Junglos. Justificou a ausência a Prof.<sup>a</sup> Maria  
11 Teresa Carneiro Soares. A Presidente abriu a sessão dando as boas vindas a todos e  
12 explanou brevemente sobre os desafios e atividades previstas para os próximos  
13 meses, sendo esta a primeira reunião da Comissão que foi nomeada em 28 de  
14 setembro p.p e que assumiu os trabalhos no início de outubro de 2012. Em virtude  
15 de compromissos assumidos pelo Sr. Aldemir Junglos e necessitando este se ausentar  
16 da reunião antes de seu término, os presentes concordaram em iniciar a sessão a  
17 partir do terceiro item da pauta: Informações sobre a Pesquisa realizada em maio de  
18 2012. O Sr. Aldemir Junglos fez breve explanação sobre a sua atividade enquanto  
19 Pesquisador Institucional para dar ciência aos novos membros sobre a articulação de  
20 suas atividades com os trabalhos da Comissão Própria de Avaliação, posteriormente,  
21 apresentou os dados gerais da pesquisa em planilha eletrônica, abordando a  
22 participação dos públicos: Alunos, Professores, Docentes e Sociedade Civil e,  
23 detalhadamente, por setor e curso. Apresentou as médias gerais e os gráficos com os  
24 resultados globais da pesquisa tendo como base as Dez Dimensões do SINAES. Após,  
25 ele explicou aos presentes quais os próximos passos para conclusão dos trabalhos de  
26 análise e tabulação dos dados, bem como os orientou a respeito da sistematização  
27 do relatório a ser postado ao Ministério da Educação (MEC) em 31 de março de 2013.  
28 E com este fim, discutiu-se a necessidade de contratação de estagiários para auxiliar  
29 na finalização dos trabalhos. Desta forma, ficou decidido que a Comissão irá  
30 encaminhar ao Magnífico Reitor pedido de apoio para contratação emergencial de  
31 estagiários do Curso de Estatística e da Área de Tecnologia da Informação. Findada a  
32 apresentação passou-se para o segundo item da pauta: Calendário de Reuniões da  
33 CPA para 2012. Os presentes acordaram as datas para formalização do calendário de  
34 reuniões de 2012, com vistas ao início dos trabalhos de redação e sistematização do  
35 relatório de autoavaliação de 2012 com apoio do Sr Aldemir Junglos, assim como  
36 para divulgação dos resultados preliminares aos Representantes Setoriais, e  
37 considerando ser necessária esta publicização ainda em 2012, ficou decidido que a  
38 Comissão se reunirá com seus Representantes no próximo dia 04 de dezembro no

39 Núcleo de Concursos, no Setor de Ciências Agrárias. Após este encontro será  
40 realizada reunião no dia 06 de dezembro, ocasião em que se iniciarão os trabalhos de  
41 sistematização das informações. As reuniões subsequentes serão realizadas às  
42 quintas-feiras, semanalmente, em lugar a ser definido. Posteriormente, prosseguiu-se  
43 para o último item da Pauta: A avaliação *in loco* do Curso de Produção Cênica, do  
44 Setor de Educação Profissional e Tecnológica, a realizar-se no período de 11 a 14 de  
45 novembro de 2012, para a qual a CPA foi convocada a reunir-se com os avaliadores  
46 do MEC no dia 12 de novembro às 9h. Foram relatados por mim, Salette A Franco  
47 Miyake, pelo Prof. Robson Bolzon e também pela Presidente experiências de  
48 avaliações anteriores, com vistas a orientar os novos colegas da Comissão, ficou a  
49 meu encargo o envio das informações disponíveis sobre a pesquisa realizada em  
50 maio abordando especificamente este curso, cujos dados já foram disponibilizados  
51 pelo Sr. Aldemir Junglos, bem como as informações de relatórios e avaliações  
52 anteriores, para conhecimento dos demais membros e para que possam, dentro da  
53 disponibilidade de agenda, participar do encontro com os avaliadores do MEC. Ainda,  
54 foi abordada a visita *in loco* para avaliação do Curso de Gestão de Turismo, do Setor  
55 Litoral, para o qual a CPA foi convocada no dia 19 de novembro a prestar  
56 informações para os avaliadores. A Presidente informou que disponibilizaremos  
57 veículo para levar ao litoral os membros que puderem participar neste dia, com  
58 horário de saída da Reitoria-Curitiba às 14 horas, e retorno no mesmo dia tão logo  
59 finde a reunião, prevista para 16 horas. As informações sobre o curso serão  
60 encaminhadas em tempo para análise dos membros. Discutidos os itens principais da  
61 pauta, o Prof. Robson Bolzon sugeriu que seja efetuado levantamento das  
62 necessidades orçamentárias da Comissão para que possamos solicitar ao Conselho  
63 de Planejamento e Administração (COPLAD) a inclusão para custeio de materiais e  
64 despesas diversas da Comissão, no próximo exercício de recursos. Diante da  
65 infraestrutura administrativa da CPA estar alocada e as despesas terem sido  
66 custeadas com apoio da Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças, fiquei  
67 encarregada de fazer o levantamento preliminar para discussão posterior da  
68 comissão. Além da apresentação dos resultados gerais da pesquisa aos  
69 Representantes Setoriais também foi lembrada pela Presidente a importância de  
70 divulgá-los a toda comunidade acadêmica, e neste sentido, algumas sugestões  
71 ficaram registradas: a apresentação em reunião do Fórum de Coordenadores de  
72 Curso sugerido pelo membro Mauricio Martins, que também sugeriu a criação de  
73 CDs com os resultados de cada curso a ser entregue aos coordenadores. Também foi  
74 sugerida a apresentação nos próprios Setores, com a presença dos Representantes  
75 da CPA local, diretores e coordenadores de curso. E, ainda, a realização, conforme  
76 disponibilidade orçamentária, de Seminário de Apresentação visando abranger uma

77 parcela maior da comunidade acadêmica. Estas sugestões serão analisadas e  
78 discutidas tão logo findem os trabalhos de sistematização do Relatório e se inicie a  
79 discussão da nova pesquisa a ser aplicada 2013. Finalizada a sessão e nada mais  
80 havendo a tratar, a reunião foi encerrada pela Presidente que agradeceu a  
81 participação de todos, e eu, Salette Aparecida Franco Miyake, Secretária Executiva,  
82 lavrei a presente ata.